

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Aika 31.01.2024, klo 17:00 - 19:04

Paikka Kaupungintalo, lautakuntien kokoushuone / Teams-yhteys

Käsitellyt asiat

- § 1 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 2 **Pöytäkirjan tarkastus**
- § 3 **Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**
- § 4 **Ilmoitusasiat ja viranhaltijoiden päätökset tiedoksi**
- § 5 **Valtuustoaloite: Eläkeläisille tarkoitetut alennukset palvelutarjonnassa koskettamaan kaikkia eläkeläisiä**
- § 6 **Valtuustoaloite: Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen varmistettava Mikkelin kaupungilla**
- § 7 **Sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueen toimintasäntö, hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta**
- § 8 **Tarkistus päätös opetus- ja kulttuuriministeriön valtionosuusrahoitukset vuodelle 2023, hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta**
- § 9 **Kuntien valtionosuudet ja avustukset opetus- ja kulttuuriministeriön alaiseen toimintaan 2024, hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta**
- § 10 **Liikuntapalveluiden selvitys 1.1.-31.12.2023 myönnettyistä avustuksista**
- § 11 **Kulttuuripalveluiden selvitys maksetuista avustuksista 1.8. - 31.12.2023**
- § 12 **Nuorisopalveluiden selvitys vuonna 2023 myönnettyistä avustuksista**
- § 13 **Kansalaisopiston ja osallisuuden tulosalueen kohdeavustukset, loppuvuosi 2023**
- § 14 **Kumppanuussopimus vuodelle 2024 Konsertti- ja kongressitalo Mikaeli Oy:n kanssa**
- § 15 **Kumppanuussopimus vuodelle 2024 Mikkelin Musiikkiopiston kannatusyhdistys ry:n kanssa**
- § 16 **Kumppanuussopimus vuodelle 2024 Mikkelin Teatterin kannatusyhdistys ry:n kanssa**
- § 17 **Käyttösuunnitelman hyväksyminen vuodelle 2024, hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta**
- § 18 **Irtaimen investointisuunnitelma 2024, hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta**
- § 19 **Muut asiat**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Sari Noponen, puheenjohtaja
Veikko Elo
Tanja Hartonen
Mikko Haverinen
Jukka Hynninen
Nina Jussi-Pekka
Mali Soininen, varajäsen
Enrique Tessieri

Muut saapuvilla olleet

Anni Löppönen, palvelukoordinaattori, sihteeri
Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja
Reijo Grönlund, vanhusneuvoston edustaja
Jatta Juhola, kaupunginhallituksen edustaja
Matti Karttunen, museujohtaja
Pia Kontio, kirjastopäällikkö
Kari Kropsu, rehtori
Emmi Mattsson, nuorisovaltuuston edustaja
Ismo Rahikainen, vammaisneuvoston varaedustaja
Tarja Sinioja, nuorisopäällikkö
Arja Väänänen, hyvinvointikoordinaattori, poistui 17:44

Poissa

Anu M Kokkonen, puheenjohtaja
Jenni Tissari, 1. varapuheenjohtaja
Jaakko Antila, intendentti
Marko Huhilo
Tiina Juhola, liikuntapäällikkö
Suvi Kähkönen-Valtola
Susanna Latvala, kulttuuripäällikkö
Pekka Pöyry, kaupunginhallituksen puheenjohtaja

Allekirjoitukset

Sari Noponen
Puheenjohtaja

Anni Löppönen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

05.02.2024

05.02.2024

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Nina Jussi-Pekka
Pöytäkirjantarkastaja

Mikko Haverinen
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa www.mikkeli.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 1

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan kokoukseen valittiin tilapäiseksi puheenjohtajaksi Sari Noponen, koska sekä puheenjohtaja Anu Kokkonen että varapuheenjohtaja Jenni Tissari olivat poissa.

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 2

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Nina Jussi-Pekka ja Mikko Haverinen.

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti maanantaina 5.2.2024 ja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

§ 3

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Kulttuuripäällikkö

Avustuspäätökset:

§ 1 Suomenniemen Nuorisoseura ry:n kohdeavustus 2300€, 17.01.2024

§ 2 Mikkeli Eesti Keskus ry:n kohdeavustus 200€, 17.01.2024

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Koska sivistysjohtaja ei ole havainnut viranhaltijapäätöksissä mitään sellaista, mikä olisi esteenä päätösten toimeenpanolle, sivistysjohtaja esittää, ettei hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan viranhaltijoiden tekemiin päätöksiin.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 4

Ilmoitusasiat ja viranhaltijoiden päätökset tiedoksi

§ 4/08.01.2024 kaupunginhallitus ei käytä kuntalain mukaista otto-oikeutta hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan kokouksessaan 13.12.2023 tekemiin päätöksiin.

Liikuntapäällikkö

Avustuspäätökset:

§ 26 Voimisteluseura Sirius ry:n kohdeavustus 18.12.2023 joulunäytöksen järjestelykuluihin, 14.12.2023

§ 27 Liikuntapäällikön päätös ohjaaja-avustuksista 3/2023, 18.12.2023

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Merkittään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginvaltuusto, § 111,25.09.2023

Kaupunginhallitus, § 330,30.10.2023

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta, § 5, 31.01.2024

§ 5

Valtuustoaloite: Eläkeläisille tarkoitetut alennukset palvelutarjonnassa koskettamaan kaikkia eläkeläisiä

MliDno-2023-3552

Kaupunginvaltuusto, 25.09.2023, § 111

Valtuutettu Jussi Marttinen esitti 25.9.2023 valtuustoaloitteenaan otsikkoasiasta seuraavaa:

"Me allekirjoittaneet valtuutetut esitämme, että Mikkelin kaupunki laajentaa eläkeläisille tarkoitetut alennuksensa palvelutarjonnassa koskettamaan kaikkia eläkeläisiä riippumatta heidän iästään sekä eläkkeen kestosta.

Mikkelissä 25.9.2023

Jussi Marttinen"

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus, 30.10.2023, § 330

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää lähettää aloitteen sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueen valmisteltavaksi.

Lisäksi kaupunginhallitus päättää, että vastaus aloitteeseen tulee käsitellä kaupunginhallituksessa viimeistään helmikuussa 2024.

Päätös

Hyväksyttiin.

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta, 31.01.2024, § 5

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen, Virpi Siekkinen

arja.vaananen@mikkeli.fi, Virpi.siekkinen@mikkeli.fi

hyvinvointikoordinaattori, sivistysjohtaja

Liikuntapalveluiden seniorikorttiin ovat oikeutettuja kaikki mikkeliläiset 65 vuotta täyttäneet sekä kaikenikäiset työkyvyttömyyseläkeläiset.

Seniorikortin käyttökohteita ovat mm.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

- Naisvuoren uimahalli ja kuntosali, tilojen aukioloaikoina
- Viihdeuimala Rantakeidas, tilojen aukioloaikoina
- Viihdeuimala Rantakeitaan kuntosalin käyttöoikeus seniorikortilla kun ostaa 2 € hintaisen lisälipun. Kuntosalin käyttöaika ei ole rajattu Viihdeuimalan aukioloaikoihin.
- Anttola-talon kuntosali, erikseen määritetyin aukioloajoin
- Hauki-Hallin kuntosali, erikseen määritetyin aukioloajoin
- Saimaa Stadiumilla juoksurata ja kuntosali, tiistaisin klo 12-13

Muissa sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueen palveluissa eläkeläiset huomioidaan seuraavasti. Uimahalleissa eläkeläisalennus on ilman ikärajaa. Muilla liikuntapaikoilla ei ole eläkeläisalennusta. Mikkelin museoissa ja kaupunginorkesterin konserteissa kaikki saavat eläkeläisalennuksen eläkeläiskortilla.

Joukkoliikenteessä Waltilippu- ja maksujärjestelmässä eläkeläisetuus/seniorihinta on ikäperusteinen ja voimassa 65 vuotta täyttäneille senioreille. Tällä hetkellä maksujärjestelmässä ei voida toteuttaa eläkeläisalennusta kaikille eläkeläisille iästä riippumatta ja mobiililipputuotteissa ei voida tunnistaa henkilökohtaisia etuuksia (opiskelija, seniori).

Suuressa osassa palveluita toteutuu jo eläkeläisalennus kaikille eri eläkeläisryhmille iästä tai eläkkeen kestosta riippumatta. Kaupungin tavoitteena on liikkumisen lisääminen ja aktivointi. Tärkeää on myös eläköitymisen jälkeen ylläpitää liikkumisharrastuksia, tukea harrastamista sekä kannustaa ja aktivoida kaikki liikkumaan ja pystyä kulkemaan välimatkoja kohtuullisilla kustannuksilla myös joukkoliikenteessä.

On vaikea arvioida vaikutuksia, mikäli edellä mainittua seniorikortin ikärajaa alennettaisiin koskemaan kaikkia vanhuuseläkeikäisiä. Haasteellista on ennakoida, miten muutos vaikuttaisi esimerkiksi uimahallin ja kuntosalin kävijämääriin ja käyttöön ja kuinka se vaikuttaisi tuloihin tai menoihin. Kävijämäärien ja taloudellisten vaikutusten arviointia vaikeuttaa myös se, ettei kaupungilla ole tilastotietoa alle 65-vuotiaiden eläkeläisten määrästä.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta antaa tehtyyn valtuustoaloitteeseen edellä olevan vastauksen kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Kaupunginhallitus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginvaltuusto, § 113, 25.09.2023

Kaupunginhallitus, § 331, 30.10.2023

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta, § 6, 31.01.2024

§ 6

Valtuustoaloite: Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen varmistettava Mikkelin kaupungilla

MliDno-2023-3553

Kaupunginvaltuusto, 25.09.2023, § 113

Valtuutettu Soile Kuitunen ym. esittivät 25.9.2023 valtuustoaloitteenaan otsikkoasiasta seuraavaa:

"Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen (hyte) on kunnan lakisääteinen perustehtävä. Tavoitteena on asukkaiden hyvinvoinnin, terveyden, toimintakyvyn ja arjen turvallisuuden lisääminen, sairauksien ja syrjäytymisen ennaltaehkäisy sekä kuntalaisten osallisuuden vahvistaminen.

Edistämällä kuntalaistensa hyvinvointia ja terveyttä sekä osallisuutta kunnat lisäävät työllisyyttä sekä ehkäisevät monia sosiaalisia ongelmia ja eriarvoisuuden kasvua. Hyte-työllä on merkittävät inhimilliset mutta myös taloudelliset vaikutukset kunnille.

Mikkelin kaupunki toimii hyte-työssä tiiviissä vuorovaikutuksessa hyvinvointialueen Eloisan kanssa. Hyte-työn tuloksellisuuden ja vaikuttavuuden kannalta on tärkeää, että yhteistyö on saumatonta, samoihin tavoitteisiin pyrkivää ja strategista. Mikkelin kaupungilla on erinomaisia käytänteitä hyte-työssä, joita tulee jatkaa yhdessä Eloisan, muiden julkisen sektorin toimijoiden sekä alueen järjestöjen kanssa.

Me allekirjoittaneet valtuutetut esitämme, että Mikkelin kaupungin vuosittaiseen budjettiin tulee näkyväksi hyte-työ selkeästi. Lisäksi me allekirjoittaneet valtuutetut esitämme, että Mikkelin kaupunki selvittää, onko työ hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi ja sen koordinoimiseksi resursoitu ja vastuutettu tarkoituksenmukaisella tavalla Mikkelin kaupunkiorganisaatiossa.

Mikkelissä 25.9.2023

Soile Kuitunen

Paavo Barck, Raine Lehtonen, Marita Hokkanen,
Anu Kokkonen, Tanja Hartonen, Liisa Ahonen,
Jussi Marttinen, Juha Ropponen, Katariina Janhunen,
Anna Reponen, Hannu Tullinen, Jenni Tissari,
Jatta Juhola, Arto Seppälä"

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Kaupunginhallitus, 30.10.2023, § 331

Ehdotus

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus päättää lähettää aloitteen sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueen valmisteltavaksi.

Lisäksi kaupunginhallitus päättää, että vastaus aloitteeseen tulee käsitellä kaupunginhallituksessa viimeistään helmikuussa 2024.

Päätös

Hyväksyttiin.

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta, 31.01.2024, § 6

Valmistelija / lisätiedot:

Virpi Siekkinen, Arja Väänänen

Virpi.siekkinen@mikkeli.fi, arja.vaananen@mikkeli.fi

sivistysjohtaja, hyvinvointikoordinaattori

Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen on kunnan lakisääteinen perustehtävä. Laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä määrittelee kunnan ja hyvinvointialueen vastuut. Kuntalain mukaan kunta edistää asukkaidensa hyvinvointia taloudellisesti, sosiaalisesti ja ympäristöllisesti kestävällä tavalla. Lain sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä mukaan kunnan vastuut hyvinvoinnin edistämässä on määritelty, ja siihen kuuluu yhteistyö hyvinvointialueen, järjestöjen ja muiden toimijoiden kanssa. Kunnan on seurattava kuntalaisten hyvinvointia ja terveyttä sekä raportoitava niistä valtuustolle vuosittain. Kuntien toimintaa hyvinvoinnin edistämässä ohjaavat myös mm. erityislait, kuten lastensuojelulaki, ikääntyneiden toimintakyvyn tukemista koskeva laki ja laki ehkäisevän päihdetyön järjestämisestä.

Kuntastrategiassa tulee ottaa huomioon hyvinvoinnin edistäminen sekä määritellä tavoitteet ja toimenpiteet. Strategia perustuu arvioon kunnan tilanteesta ja tulevista muutoksista.

Hyvinvointityöryhmä ja strateginen Hyvän elämän toimenpideohjelma lakisääteisenä hyvinvointisuunnitelmana ohjaavat Mikkelin kaupungin toimintaa hyvinvoinnin edistämässä. Tavoitteet ja toimenpiteet perustuvat hyvinvoinnin tilaan. Kaupunki toteuttaa lakisääteisiä hyvinvoinnin edistämisen tehtäviä laajassa verkostotyössä ja kehittämishankeyhteistyössä. Mikkelin kaupunki on saanut hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen laskennallista valtionsuutta vuonna 2023 yhteensä 1 M€.

Kaupungin hyvinvoinnin asiantuntija- ja koordinoitiresursointi on toteutettu - tätä tehtävää tekee hyvinvointikoordinaattori. Hyvinvointityö on laaja-alaista ja monitoimijaista verkostotyötä. Lisäksi kaupungin hyvinvointikoordinaattorin työtehtäviin on sisällytetty muutakin vastuuta kuin hyvinvointityön asiantuntijana toimiminen ja hyvinvointityön koordinointi, jolloin laajan tehtäväkentän hoitamisessa on omat (työajalliset) haasteensa.

Hyte-työ osana kaupungin lakisääteistä toimintaa on vaikuttavaa ja merkityksellistä taloudellisesti, sosiaalisesti ja kestävästi, ja sille tulee osoittaa tarpeenmukaiset resurssit. Toimintamallin uudistamista tiiviimmän yhteistyön varmistamiseksi myös kaupunkiorganisaation sisällä on hyvä tarkastella. Edellä mainittua sekä asukkaiden

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

osallistamista kumppanuuspöytämalliin tulee edelleen kehittää. Yhdyspintatyötä hyvinvointialueen ja muiden sidosryhmien kanssa tulee jatkaa ja edelleen kehittää. Päätöksenteon valmistelussa toteutetaan vaikutusten ennakoarviointi.

Kaupungin tämänhetkinen tarve hyvinvointityössä on mielen hyvinvoinnin ja päihdetyön haasteisiin vastaamisessa. Mielen hyvinvoinnin tilassa ja päihdetilanteessa on huolestuttavaa kehitystä kaikilla ikäryhmillä. Ennaltaehkäisyyn ja jalkautuvaan työhön pyritään resurssioimaan tekijä. Yksi mahdollisuus resursoida Hyte-työtä on osoittaa Hyte-kertoimen mukaisesta valtionosuudesta rahoitus hyvinvoinnin edistämiseen.

Yhteenvetona kaupunki edelleen sitoutuu lakisääteisiin tehtäviin, tarkastelee resurssejaan ja kehittää toimintatapojaan verkostoyhteistyön ja kaupunkilaisten hyvinvoinnin edistämisen varmistamiseksi. Hyvinvoivista ihmisistä elinvoimaa Mikkeliin!

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta antaa tehtyyn valtuustoaloitteeseen edellä olevan vastauksen kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkittään, että hyvinvointikoordinaattori Arja Väänänen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

Tiedoksi

Kaupunginhallitus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 7

Sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueen toimintasäntö, hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta

MliDno-2024-360

Valmistelija / lisätiedot:
Virpi Siekkinen
Virpi.siekkinen@mikkeli.fi
sivistysjohtaja

Liitteet

1 Liite Hyvos ltk 31.1.2024 Sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueen toimintasäntö
Verkkojulkisuus rajoitettu

Sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueen toimintasäntöä päivitetään
varhaiskasvatuksen ja lukiokoulutuksen sekä kansalaisopiston osalta.

Varhaiskasvatukseen on perustettu erityisvarhaiskasvatuksen koordinaattorin virka
(kh 30.10.2023 § 333). Tehtävässä koordinoiva erityisvarhaiskasvatuksen opettaja
toimii kiertävien erityisvarhaiskasvatuksen opettajien ja S2-opettajien sekä erityisen
tuen koordinaattorin esihenkilönä ja päättää lapselle tarjottavasta tehostetusta ja
erityisestä tuesta. Varhaiskasvatuslain 15 e §:n mukaan tehostetusta ja erityisestä
tuesta on tehtävä hallintopäätös eli tehtävässä käytetään julkista valtaa. Ko. viran
johdosta sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueen toimintasäntöön tehdään lisäksi
erityisvarhaiskasvatuksen koordinaattorin toimivallasta (kohta 4.2.1.3).

Mikkelissä on toiminut 1.8.2020 alkaen yksi päivälukio. Aikuislukiokoulutus on
keskitetty Otaviaan Nettilukioon ja Otavan Opiston aikuislukioon, ja kahden tutkinnon
lukio-opetus on järjestetty 1.8.2022 alkaen Mikkelin lukiossa. Lukiokoulutuksen
hallinto- ja johtamisjärjestelmää uudistetaan 1.1.2024 alkaen siten, että Mikkelin
lukiokoulutuksen tulosaluetta ja Mikkelin lukiota johtaa rehtori. Rehtorin lisäksi
Mikkelin lukion hallinnossa toimii apulaisrehtori. Hallinto- ja johtamisjärjestelmän
uudistamisen johdosta sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueen toimintasäntöön
tehdään tarpeelliset muutokset (kohdat 4.2.3.1, 4.2.3.2 ja 4.2.3.3).

Kansalaisopiston rehtorin tehtävistä poistetaan aluejohtokuntatehtävät (jotka ovat jo
aiemmin siirtyneet Asumisen ja toimintaympäristön palvelualueelle) sekä testamentti-
ja lahjoitusvarapäätösten valmistelutehtävät (kohta 4.2.4.1), jotka jatkossa
sisällytetään hyvinvointikoordinaattorin tehtäviin.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta hyväksyy liitteenä olevan Sivistyksen ja
hyvinvoinnin palvelualueen toimintasäntö.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Merkitään, että päivitetty sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueen toimintasäntö liitetään pöytäkirjan liitteeksi.

Tiedoksi

Kansalaisopiston rehtori, kirjastopäällikkö, museojohtaja, kulttuuripäällikkö, intendentti, liikuntapäällikkö, nuorisopäällikkö

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 8

Tarkistuspäätös opetus- ja kulttuuriministeriön valtionosuusrahoitukset vuodelle 2023, hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta

MliDno-2023-43

Valmistelija / lisätiedot:
Virpi Siekkinen
Virpi.siekkinen@mikkeli.fi
sivistysjohtaja

Liitteet

- 1 Liite Hyvos Itk 31.1.2024 Päätös ja lähete opetus- ja kulttuuriministeriön valtionosuusrahoituksen 2023 tarkistamisesta
Verkkojulkisuus rajoitettu
- 2 Liite Hyvos Itk 31.1.2024 Yksityiskohtainen laskelma käyttökustannuksiin myönnetystä valtionosuusrahoituksesta ja maksuerän muutoksista 2023
- 3 Liite Hyvos Itk 31.1.2024 Yksityiskohtainen laskelma käyttökustannuksiin myönnetystä valtionosuudesta 2023

Opetus- ja kulttuuriministeriö on lähettänyt kuntiin päätöksen "Opetus- ja kulttuuritointa varten kunnille käyttökustannuksiin myönnettävän valtionosuuden sekä kuntayhtymille, rekisteröidyille yhteisöille ja säätiöille myönnettävän rahoituksen tarkistamisesta vuodelle 2023". Oikaisuvaatimus virheellisestä valtionosuusrahoituksesta on tehtävä opetus- ja kulttuuriministeriölle ja se on toimitettava oikaisuvaatimusajan (3 kk) kuluessa Opetushallituksen kirjaamoon. Oikaisuvaatimusaika päättyy 15.4.2024.

Tulosaluejohtajat ovat tarkistaneet vuoden 2023 valtionosuuden maksatuksen perusteet ja todenneet ne oikeiksi.

OKM:n vuosien 2023 valtionosuustarkistuspäätös ja tarkistusraportit liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Merkittään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

Tiedoksi

Talousohjelmat, kaupunginhallitus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 9

Kuntien valtionosuudet ja avustukset opetus- ja kulttuuriministeriön alaiseen toimintaan 2024, hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta

MliDno-2024-398

Valmistelija / lisätiedot:
Virpi Siekkinen
Virpi.siekkinen@mikkeli.fi
sivistysjohtaja

Liitteet

- 1 Liite Hyvos ltk 31.1.2024 Päätös ja lähete opetus- ja kulttuuritoiminta varten kunnille myönnettävästä valtionosuudesta 2024
- 2 Liite Hyvos ltk 31.1.2024 Päätös esi- ja perusopetuksen yksikköhinnat 5.1.2024, Opetus- ja kulttuuriministeriö
- 3 Liite Hyvos ltk 31.1.2024 Päätös laskennallisista määristä aamu- ja iltapäivätoiminta 2024
- 4 Liite Hyvos ltk 31.1.2024 Yksityiskohtainen laskema käyttökustannuksiin myönnetystä valtionosuusrahoituksesta 2024
- 5 Liite Hyvos ltk 31.1.2024 Päätös kuntien kotikuntakorvauksen perusosasta 2024
- 6 Liite Hyvos ltk 31.1.2024 Päätös kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta ja veroperustemuutoksista johtuvien verotulomenetysten korvauksesta 2024

Opetus- ja kulttuuriministeriö on lähettänyt Mikkelin kaupungille seuraavat tiedot liittyen vuoden 2024 valtionosuus-/rahoituspäätöksiin:

- Päätös ja lähete opetus- ja kulttuuriministeriön valtionosuusrahoituspäätöksistä 2024 (päätös sisältää laskelman valtionosuusrahoituksen käyttökustannuksiin vuodelle 2024/OKM ja päätöksiin liittyvän oikaisuvaatimusosoituksen)/liite 1
- Päätös esi- ja perusopetuksen yksikköhinnat 2024/liite 2
- Päätös aamu- ja iltapäivätoiminnan yksikköhinnat ja ohajustuntien laskennallinen määrä 2024/liite 3
- Yksityiskohtainen laskelma käyttökustannuksiin myönnetystä valtionosuudesta /rahoituksesta (euroa) vuodelle 2024/liite 4
- Päätös kuntien kotikuntakorvauksen perusosasta 2024/liite 5
- Päätös kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta ja veroperustemuutoksista johtuvien verotulomenetysten korvauksista 2024/liite 6

Kaikki opetus- ja kulttuuritoimen yksikköhinta- ja määräpäätösraportit sekä käyttömenojen vuoden 2024 valtionosuus-/rahoituspäätöksen liiteraportti ja valtionosuutta yksityisesti avaavat laskelmat ovat kokonaisuudessaan luettavissa opetushallituksen sivuilla osoitteessa (kopioitavissa selaimen): <https://www.oph.fi/rahoitus/valtionosuudet/raportit>.

Laskelma kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta laskentaperusteineen 2024 löytyy osoitteesta (kopioitavissa selaimen): https://vm.fi/documents/10623/0/Kunnan+peruspalvelujen+valtionosuus+2024_joulukuu.xlsx/45a85867-b66f-1ef6-5093-cb34f52d1ac4?t=1702021329656

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Opetus- ja kulttuuriministeriön valtionosuuspäätöksen mukainen maksu maksetaan valtiovarainministeriön kautta ja se on yhdistetty kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta säädetyn lain mukaisesti kaupungille tuleviin maksuihin.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

Tiedoksi

Talouspalvelut, kaupunginhallitus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 10

Liikuntapalveluiden selvitys 1.1.-31.12.2023 myönnettyistä avustuksista

MliDno-2023-3179

Valmistelija / lisätiedot:

Tiina Juhola

tiina.juhola@sivistys.mikkeli.fi

liikuntapäällikkö

Liitteet

1 Liite Hyvos ltk 31.1.2024 Liikuntapalveluiden vuonna 2023 myöntämät avustukset

Liikuntapalveluiden avustusohjeen mukaisesti liikuntapalveluiden avustukset myöntää liikuntapäällikkö lukuunottamatta tunnustuspalkintoja ja vuoden liikuntateko -palkintoa, jotka myöntää hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta. Avustusohje määrittää myös, että liikuntapalvelut antaa hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnalle selvityksen myönnettyistä avustuksista.

Ajalla 1.1. - 31.12.2023 liikuntajärjestöille on myönnetty ohjaaja-, liikuntapaikka- ja muita kohdeavustuksia sekä hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan myöntämiä tunnustuspalkintoja ja vuoden liikuntateko -palkinto oheisen liitteen mukaisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Merkittään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 11

Kulttuuripalveluiden selvitys maksetuista avustuksista 1.8. - 31.12.2023

MliDno-2024-315

Valmistelija / lisätiedot:

Susanna Latvala

Susanna.Latvala@sivistys.mikkeli.fi

kulttuuripäällikkö

Liitteet

1 Liite Hyvos ltk 31.1.2024 Avustuskoonti 2023

Verkojulkisuus rajoitettu

1.7.2020 vahvistetun organisaatiomuutoksen jälkeen kulttuuripalveluiden vuosi- ja kohdeavustukset myöntää kulttuuripäällikkö hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan vahvistamien avustusten jakoperusteiden mukaisesti.

Avustusohje määrittää, että kulttuuripalvelut antaa hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnalle kaksi kertaa vuodessa selvityksen myönnettyistä avustuksista.

Ajalla 1.8. - 31.12.2023 kulttuurijärjestöille on myönnetty avustuksia oheisen liitteen mukaisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 12

Nuorisopalveluiden selvitys vuonna 2023 myönnetyistä avustuksista

MliDno-2024-455

Valmistelija / lisätiedot:

Tarja Siniöja

tarja.sinioja@sivistys.mikkeli.fi

nuorisopäällikkö

Liitteet

1 Liite Hyvos ltk 31.1.2024 Kooste avustuksista 2023

Nuorisojärjestöille ja nuorten toimintaryhmille on myönnetty toiminta-, ohjaajien palkkaus- ja kohdeavustuksia ajalla 1.1. - 31.12.2023 liitteen mukaisesti.

Nuorisopalveluiden avustukset myöntää nuorisopäällikkö lautakunnan hyväksymien periaatteiden mukaisesti.

Mikkelin kaupungin hallintosäntö § 38, nuorisopalvelujen avustusohje.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 13

Kansalaisopiston ja osallisuuden tulosalueen kohdeavustukset, loppuvuosi 2023

MliDno-2023-301

Valmistelija / lisätiedot:

Kari Kropsu

kari.kropsu@sivistys.mikkeli.fi

rehtori

Liitteet

1 Liite Hyvos ltk 31.1.2024 Kansalaisopiston ja osallisuuden tulosalueen avustukset 1.7.-31.12.2023

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnalle on raportoitu kahdesti vuodessa myönnettyistä avustuksista. Liitteenä yhteenveto 1.7. - 31.12.2023 myönnettyistä kansalaisopiston ja osallisuuden tulosalueen avustuksista.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 14

Kumppanuussopimus vuodelle 2024 Konsertti- ja kongressitalo Mikaeli Oy:n kanssa

MliDno-2024-367

Valmistelija / lisätiedot:

Virpi Siekkinen

Virpi.siekkinen@mikkeli.fi

sivistysjohtaja

Liitteet

1 Liite Hyvos ltk 31.1.2024 Sopimus Mikkelin kaupunki ja Konsertti- ja kongressitalo Mikaeli Oy 2024

Mikkelin kaupungin ja Konsertti- ja kongressitalo Mikaeli Oy:n (jatkossa Mikaeli) edustajat ovat valmistelleet kahdenkeskisen kumppanuussopimuksen yhteistyöstä.

Mikkelin kaupunki on sitoutunut yhteistyöhön Mikaelin kanssa kumppanuussopimuksella. Kumppanuussopimuksen tavoitteena on edistää kaupungin strategian toteutumista. Konsertti- ja kongressitalo Mikaelilla on merkittävä rooli kaupungin kulttuuri- ym. tapahtumien tapahtumapaikkana ja kaupungin vetovoimatekijänä sekä kaupunkilaisten hyvinvoinnin ja osallisuuden sekä kulttuuri- ja tapahtumatarjonnan edistäjänä.

Kaupunginvaltuusto päätti kokouksessaan 13.11.2023 § 122 vuoden 2024 talousarviosta. Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan kumppanuussopimusten määrärahat pysyvät vuoden 2023 tasolla, jolloin sopimuksen taso on 198.000 €.

Kumppanuussopimus vuodelle 2024 liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta hyväksyy liitteenä olevan Mikkelin kaupungin ja Konsertti- ja kongressitalo Mikaeli Oy:n kumppanuussopimuksen vuodelle 2024 ja valtuuttaa kaupungin edustajat allekirjoittamaan sopimuksen.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkittään, että vammaisneuvoston varaedustaja Ismo Rahikainen ilmoitti olevansa esteellinen (Konsertti- ja kongressitalo Mikaelin hallituksen jäsen) ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Ilmoitus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Konsertti- ja kongressitalo Mikaeli Oy, sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueen palvelukoordinaattori

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 15

Kumppanuussopimus vuodelle 2024 Mikkelin Musiikkiopiston kannatusyhdistys ry:n kanssa

MliDno-2024-366

Valmistelija / lisätiedot:

Virpi Siekkinen

Virpi.siekkinen@mikkeli.fi

sivistysjohtaja

Liitteet

1 Liite Hyvos ltk 31.1.2024 Sopimus Mikkelin kaupunki ja Mikkelin Musiikkiopiston kannatusyhdistys ry 2024

Mikkelin kaupungin ja Mikkelin Musiikkiopiston Kannatusyhdistys r.y.:n kumppanuussopimuksella on sovittu Mikkelin musiikkiopiston tukemiseen liittyvästä yhteistyöstä. Kumppanuussopimuksen tavoitteena on edistää kaupungin strategian toteutumista ja osaltaan turvata monipuolinen musiikin harrastaminen Mikkelissä.

Mikkelin musiikkiopistolla on merkittävä rooli kaupungin kulttuuritarjonnassa ja kaupungin vetovoimatekijänä sekä kaupunkilaisten hyvinvoinnin ja terveen elämän edistäjänä.

Mikkelin kaupunki on sitoutunut yhteistyöhön Mikkelin Musiikkiopiston Kannatusyhdistyksen kanssa kumppanuussopimuksella. Kaupunginvaltuusto päätti kokouksessaan 13.11.2023 § 122 vuoden 2024 talousarvion. Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan kumppanuussopimusten määrärahat pysyvät vuoden 2023 tasolla, joten sopimuksen taso vuonna 2024 on 312.120 €.

Kumppanuussopimus vuodelle 2024 liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta hyväksyy liitteenä olevan Mikkelin Musiikkiopiston kannatusyhdistys r.y.:n kumppanuussopimuksen vuodelle 2024 ja valtuuttaa kaupungin edustajat allekirjoittamaan sopimuksen.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Mikkelin Musiikkiopiston kannatusyhdistys ry, sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueen palvelukoordinaattori

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 16

Kumppanuussopimus vuodelle 2024 Mikkelin Teatterin kannatusyhdistys ry:n kanssa

MliDno-2024-365

Valmistelija / lisätiedot:

Virpi Siekkinen

Virpi.siekkinen@mikkeli.fi

sivistysjohtaja

Liitteet

1 Liite Hyvos ltk 31.1.2024 Sopimus Mikkelin kaupunki ja Mikkelin Teatterin kannatusyhdistys ry 2024

Mikkelin kaupungin ja Mikkelin Teatterin kannatusyhdistyksen/Mikkelin Teatterin edustajat ovat solmineet kahdenkeskisen kumppanuussopimuksen yhteistyöstä 1.1.2016 alkaen (Kulttuuri-, nuoriso- ja liikuntalautakunta 31.5.2017 § 38).

Kumppanuussopimuksella on sovittu Mikkelin Teatterin tukemiseen liittyvästä yhteistyöstä. Kumppanuussopimuksen tavoitteena on edistää kaupungin strategian toteutumista ja osaltaan turvata monipuolinen teatteritoiminta Mikkelissä. Mikkelin Teatterilla on merkittävä rooli kaupungin kulttuuritarjonnassa ja kaupungin vetovoimatekijänä sekä kaupunkilaisten hyvinvoinnin ja terveen elämän edistäjänä.

Kaupunginvaltuusto päätti kokouksessaan 13.11.2023 § 122 vuoden 2024 talousarviosta. Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan kumppanuussopimusten määrärahat pysyvät vuoden 2023 tasolla, jolloin sopimuksen taso on 941.040 €.

Kumppanuussopimus vuodelle 2024 liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta hyväksyy liitteenä olevan Mikkelin kaupungin ja Mikkelin Teatterin kannatusyhdistys r.y.:n kumppanuussopimuksen vuodelle 2024 ja valtuuttaa kaupungin edustajat allekirjoittamaan sopimuksen.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän pykälän osalta kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Merkitään, että kaupunginhallituksen edustaja Jatta Juhola ilmoitti olevansa esteellinen (Mikkelin Teatterin hallituksen jäsen) ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Ilmoitus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Mikkelin Teatterin kannatusyhdistys ry, sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueen palvelukoordinaattori

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 17

Käyttösuunnitelman hyväksyminen vuodelle 2024, hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta

MliDno-2024-345

Valmistelija / lisätiedot:

Virpi Siekkinen

Virpi.siekkinen@mikkeli.fi

sivistysjohtaja

Liitteet

1 Liite Hyvos ltk 31.1.2024 Käyttösuunnitelma 2024

Mikkelin kaupungin hallintosäännön 73 § mukaisesti talousarvion täytäntöönpanoksi kaupunginhallitus, lautakunnat ja johtokunnat hyväksyvät talousarvioon perustuvan käyttösuunnitelmansa, jotka tulee toimitusten hyväksyä tammikuun loppuun mennessä.

Käyttösuunnitelmassa esitetään talousarvion mukaisten käyttötalouden määrärahojen kohdentuminen eri tulosalueiden kesken tulot/menot -sitovuustasolla ja tarvittaessa tiliryhmätasolla. Käyttösuunnitelmassa esitetään lisäksi toimielimen organisaatio- sekä kustannuspaikkarakenne, vahvistetaan ostolaskujen asiatarastaja- ja hyväksyntäoikeudet, sekä mahdollisesti muita olennaisia toimielinikohtaisia asioita. Kaupungin strategia, sekä siitä johdetut tilikauden toiminnallisia tavoitteita kuvaavat ohjelmakortit esitetään toimielimittäin talousarviokirjassa.

Vastuu määrärahojen käytöstä ja valvonnasta on Mikkelin kaupungin tilivelvollisilla viranhaltijoilla, joita ovat kaupunginjohtaja, konserni- ja elinvoimapalveluissa tulosaluejohtajat ja tulosyksiköiden johtajat, sivistyksen ja hyvinvoinnin palvelualueella sekä asumisen ja toimintaympäristön palvelualueella palvelualuejohtajat, tulosaluejohtajat sekä tulosalueiden päälliköt. Viranhaltijoiden ja toimihenkilöiden ratkaisuvalltaa on tarkennettu toimielinikohtaisissa toimintasäännöissä.

Valtuuston kokouksessaan 13.11.2023 § 122 hyväksymään talousarvioon tehtiin muutoksia "Talouden tasapainotusohjelma 2024-2026"-toimenpide-ehdotusten hyväksymisen johdosta, kaupunginvaltuusto 11.12.2023 § 137. Vuoden 2024 osalta hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan alkuperäisestä talousarviosta leikattiin 92 500 euroa. Leikkaus on huomioutu käyttösuunnitelmassa 2024 ja se kohdistuu tulosalueille seuraavasti:

- kansalaisopisto/osallisuusavustusten määrärahalleikkaus 20 000 €
- kirjastoaineistohankinnat 20 000 €
- yleisten kulttuuripalvelujen ostot 2 000 €
- liikunnan kohdeavustukset 5 000 €
- nuorisopalvelujen tilavuokrat 9 300 €.

Lisäksi kirjastopalvelujen tulomääräraha-arvioon lisättiin 36 200 € asiantuntijapalvelun myyntituloina.

Liitteenä käyttösuunnitelma vuodelle 2024.

Ehdotus

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta hyväksyy liitteenä olevan käyttösuunnitelman vuodelle 2024.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Kansalaisopiston rehtori, kirjastopäällikkö, museojohtaja, kulttuuripäällikkö,
kaupunginorkesterin intendentti, liikuntapäällikkö, nuorisopäällikkö

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 18

Irtaimen investointisuunnitelma 2024, hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta

MliDno-2024-345

Valmistelija / lisätiedot:

Virpi Siekkinen

Virpi.siekkinen@mikkeli.fi

sivistysjohtaja

Kaupunginvaltuusto on talousarviopäätöksessään 13.11.2023 § 122 osoittanut hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan alaisen toiminnan irtaimen investointeihin 175 000 euron määrärahan sekä liikuntapalveluille liikuntapaikkarakentamiseen ja kunnostukseen 125 000 euron määrärahan.

Liikuntapalvelujen irtaimen investointiesityksenä on tulostaulu, salibandykaukalo, futsalmaalit ja jalkapallomaaleja Saimaanportin yhtenäiskoulun urheiluseurojen ilta- ja viikonloppukäyttöön yhteensä 20 000 €, pakettiauton uusiminen 40 000 €, siirrettävät katsomot Rantakylän yleisurheilukentälle/talvella kuplahalli 25 000 - 30 000 €, Rantakeitaan allashissin uusiminen 45 000 € sekä Anttolan kuntosalin laitteiden uusiminen 20 000 - 30 000 €, yhteensä 150 000 - 165 000 €.

Museopalvelujen irtaimen investointiesityksenä on Suur-Savon museon kokoelmatekstiilien säilytystilat (metalliset säilytyskaapit, vetolaatikostot ja varastohyllyt), yhteensä 20 000 €.

Irtaimen investointiesitykset ovat yhteensä 170 000 - 185 000 €.

Lisäksi liikuntapalvelut esittää, että liikuntapaikkarakentamiseen ja kunnostukseen osoitettu määräraha 125 000 euroa käytetään seuraaviin kohteisiin: Rantakylän ulkokuntosalilaitteet, Urheilupuiston viheralueiden yleissuunnitelman tekeminen, Launialan kaukalon uudet laitalevyt ja pohjatyöt, runkolukittavat pyörätelineet liikuntapaikoille, Takojankadun huoltorakennuksen muutostyöt sekä ulkoilu-/liikuntareittien muutostyöt.

Liikuntapäällikkö avaa kokouksessa investointimäärärahan käyttöä sekä liikuntapaikkarakentamiseen ja kunnostamiseen osoitetun määrärahan käyttöä kohteiden mahdolliseen toteuttamisjärjestykseen.

Ehdotus

Esittelijä: Virpi Siekkinen, sivistysjohtaja

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta päättää hyväksyä irtaimiston investointeihin määrärahan seuraavasti:

- liikuntapalvelut 155 000 €
- museopalvelut 20 000 €

yhteensä 175 000 euroa sekä liikuntapaikkarakentamiseen ja kunnostukseen 125 000 euron investointimäärärahan edellä esitettyihin kohteisiin.

Päätös

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Hyväksyttiin.

Tiedoksi

Kansalaisopiston rehtori, kirjastopäällikkö, museojohtaja, kaupunginorkesterin intendentti, kulttuuripäällikkö, liikuntapäällikkö, nuorisopäällikkö, sivistysjohtaja, talouspalvelut/taloussuunnittelija

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 19

Muut asiat

Päätös

Nuorisopäällikkö Tarja Sinioja kertoi valtakunnallisesta nuorisotyön ja -politiikan ohjelmasta (VANUPO) sekä valmisteluvaiheessa jätetyistä lausunnoista.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§1, §2, §3, §4, §5, §6, §7, §8, §9, §10, §11, §12, §13, §17, §18, §19

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa kuntalain (410/2015) 136 §:n perusteella hakea muutosta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§14, §15, §16

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mikkelin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös postitse tai sähköisesti. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Mikkelin kaupunki/Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8-10, 50100 Mikkeli
Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8-10), 50101 Mikkeli
Faksinumero: 015 36 6583
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, ja se on tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- se, millaista oikaisua vaaditaan,
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8-10, 50100 Mikkeli
Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8-10), 50101 Mikkeli
Faksinumero: 015 36 6583
Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.